

Conseiller.ère en diversité culturelle

Option-travail, centre-conseil en emploi et en développement de carrière, a comme mission de contribuer à l'épanouissement professionnel de toute personne, peu importe le moment de sa vie. Pour ce faire, Option-travail offre à sa clientèle très diversifiée des services personnalisés en orientation professionnelle, en accompagnement à la recherche d'emploi, en entrepreneuriat, ainsi qu'en persévérance scolaire. Option-travail met également de l'avant son expertise afin de contribuer à l'essor des organisations par le biais de formations en entreprise et en milieu scolaire, notamment en gestion de la diversité culturelle, d'un service d'accompagnement personnalisé des travailleurs directement en entreprise, et enfin, d'un service à la carte d'aide au recrutement et à la sélection de personnel.

Principales tâches :

- Animer la session de formation Objectif Intégration du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration du Québec
- Réaliser des rencontres de services-conseils avec les entreprises concernant différents enjeux touchant la diversité culturelle
- Développer et animer des formations en gestion de la diversité culturelle pour les entreprises
- Développer et animer des ateliers et des séances d'informations dédiés à la clientèle immigrante, incluant la clientèle des étudiants internationaux
- Mettre en place divers projets et événements s'adressant à la clientèle immigrante
- Participer au développement du volet d'économie sociale de l'organisation
- Participer à des activités de représentation et au développement de nouveaux partenariats

Qualités et compétences recherchées :

- Être passionné.e par la diversité culturelle
- Avoir de l'expérience significative à titre de formateur.trice ainsi que dans un poste touchant à l'immigration ou à la diversité culturelle
- Détenir une excellente connaissance des enjeux reliés à l'immigration et à la gestion de la diversité culturelle ainsi que des ressources œuvrant auprès de la clientèle immigrante dans la région de Québec
- Avoir un intérêt marqué pour l'intégration des personnes immigrantes en emploi
- Détenir une formation universitaire pertinente de premier cycle complétée
- Avoir un excellent français à l'oral et à l'écrit (une 2e langue sera considérée comme un atout)
- Avoir une grande capacité de vulgarisation, être visionnaire, proactif, autonome et rigoureux
- Faire preuve d'une grande aisance dans les activités de représentation



- Être capable de s'adapter rapidement au changement et à la nouveauté

Ce que nous offrons :

- Un poste régulier
- Un horaire de 5 jours/semaine (35 heures)
- Un employeur qui favorise la conciliation travail-vie personnelle (possibilité de télétravail, horaire flexible et variable, généreuse banque de congés)
- Un salaire d'entrée entre 29 \$ et 32,79 \$ de l'heure, selon l'expérience, et une progression annuelle intéressante par la suite
- 8% de vacances (4 semaines) après une année complétée et 10 % (5 semaines) après 5 ans
- Un régime d'assurances collectives et d'épargne retraite avec contribution de l'employeur
- Le remboursement d'un montant pour la pratique d'une activité physique
- Un stationnement gratuit ainsi qu'un accès facilitant au transport en commun (807)
- Des bureaux situés à proximité d'une tonne de commerces variés
- Un environnement de travail dynamique et chaleureux
- Des bureaux fermés entre Noël et le jour de l'An, donc tu seras en congé payé durant la période des Fêtes, et ce, sans toucher à tes vacances!
- Une salle de détente dédiée aux employés afin d'agrémenter tes pauses
- Un comité *Bien-être au travail et santé* (gentiment surnommé comité BÊTES) en quête de tes nouvelles idées
- L'opportunité de te développer (entre autres par l'accès à de la formation continue) avec une équipe de gestionnaires à l'écoute de ton potentiel
- On te laisse découvrir le reste...

Entrée en fonction souhaitée : 31 octobre 2023

Pour poser ta candidature, démontre ton intérêt et tes compétences par écrit à Marie-Christine Hallé, coordonnatrice des services aux entreprises et à la communauté, au mchalle@optiontravail.com au plus tard à 23 h 59 le 2 octobre. Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.