

# AGENTE DE PROMOTION

Sensibilisation à la conciliation études-travail

Poste contractuel à 35h/semaine jusqu'au 30 juin 2023

Possibilité de prolongation



## QUI SOMMES-NOUS?

Une équipe multidisciplinaire de près de 30 passionnées dont la mission est d'accompagner toute personne qui souhaite s'engager dans la réalisation de son potentiel à différents moments de son cheminement scolaire et professionnel.

## POURQUOI NOUS CHOISIR?

DE NOMBREUX AVANTAGES TANT  
PROFESSIONNELS QUE PERSONNELS

- L'implication chez TE c'est contribuer à plus grand que soi
- Liberté dans votre façon d'intervenir
- Environnement d'entraide et de collaboration
- Équipe de direction accessible
- Plusieurs occasions de développement professionnel
- Flexibilité d'horaire et un souci de conciliation travail-vie personnelle
- Banque de congé personnel pour favoriser votre bien-être ainsi que des vacances annuelles
- Salaire de départ entre 22,06\$ et 23,41\$ de l'heure
- Assurances collectives
- Régime de retraite simplifié

## VOTRE QUOTIDIEN

- Poursuivre le développement de la campagne de sensibilisation #MonChoixMesÉtudes à Lévis.
- Concevoir et rédiger des contenus de sensibilisation pour les élèves, les employeurs les parents et les intervenants.
- Assurer le déroulement, le suivi et l'évaluation du projet en lien avec les objectifs fixés par l'organisation.
- Maintenir et développer le partenariat et la collaboration avec les acteurs socio-économiques du milieu.
- Effectuer diverses actions de communication liées aux besoins spécifiques de la campagne.
- Animer des ateliers et des kiosques.
- Participer à des comités internes pour contribuer à la réalisation de différents mandats.

## VOS PRINCIPAUX ATOUTS

- Être une joueuse d'équipe passionnée par la relation d'aide et faisant preuve d'agilité.
- Expérience en gestion de projets.
- Une bonne capacité d'adaptation et d'autonomie.
- Connaissance des organismes et des services offerts sur le territoire de Lévis.
- DEC dans un domaine pertinent (travail social, éducation spécialisée, etc.).
- Bonnes compétences informatiques notamment avec Word, Internet et Outlook.
- Détenir un permis de conduire et posséder un véhicule.

**ÇA VOUS  
INTÉRESSE ?**

Envoyer votre CV à [bienvenue@trajectoireemploi.com](mailto:bienvenue@trajectoireemploi.com)  
avant le 15 juillet 2022.



418 833-7122



49, rue Fortier, bureau 203, Lévis  
(Québec) G6V 6K2



[bienvenue@trajectoireemploi.com](mailto:bienvenue@trajectoireemploi.com)