**Nom commercial de l’entreprise**

- Tilton inc

**Lieux d’emploi**

- 175 des Grands-Lacs, Saint-Augustin-de-Desmaures

**Titre du poste**

- *Journalier.ère de production*

**Principales responsabilités**

- Effectuer la vérification visuelle des produits finis pour y déceler tout défaut;
- Procéder à l’emballage du produit fini en effectuant la mise en boîte selon les fiches technique du produit;
- Effectuer l’identification du produit fini en apposant une étiquette sur chaque boîte et déposer les boîtes sur le convoyeur;
- Remplir les rapports de production tout au long du quart de travail;
- Respecter rigoureusement les normes de qualité et de contrôle fixées en matière de BPF;
- Conserver son environnement de travail et votre propre et sécuritaire en tout temps.

**Exigences du poste et conditions de travail**

- Le candidat ou la candidate doit avoir minimum de 2 an d'expérience dans le milieu manufacturier
- Le candidat ou la candidate doit avoir un diplôme d’études professionnelles ou l’équivalent.
- Statut de l'emploi : permanent, à temps plein (40 heures par semaine), de soir (Lundi au jeudi de 16h00 à 2h00);
- Salaire offert : 19$ / heure + prime de soir de 1$/h;

**Avantages offerts :**

- Un environnement à la fine pointe de la technologie;
- Assurances collectives;
- REER avec contribution de l'employeur;
- Télémédecine;
- Une équipe joviale et enthousiaste;

**Comment postuler**

- Personne contact : Danaé Thomassin
- Courriel : rh@tiltongroup.com
- Téléphone : 418-878-6100 ext. 245

**Groupes sous-représentés**

Nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées qui s’identifient comme peuples autochtones et jeunes vulnérables.