Titre d’emploi : Assistant(e) technique en pharmacie – Code CNP 33103

Nom de l’entreprise : Gestion L. Lavoie inc. (Horizon Santé)

Exigences de l’emploi :

Langue : Français

Études : Avoir réussi une formation en pharmacie

Expérience : 12 mois d’expérience en tant qu'assistant(e) technique en pharmacie

Milieu de travail : Pharmacie

Adresse du lieu de travail : 2485 Boulevard Sainte-Anne, Québec (Québec) G1J 1Y4

Salaire : 23 $/heure

Horaire de travail régulier et fin de semaine : 40h/semaine

Tâches :

- Répondre aux demandes de la clientèle (hôpitaux/résidences/pharmacies clientes/centre de détention du Québec).
- Informatiser les ordonnances à l'aide du logiciel Ubik.
- Préparation des ordonnances (RX) (comptage médicaments, mise en sac avant vérification du pharmacien).
- Gestion des étapes de livraisons dans Mobilus (adresse, date de livraison, moment de récupération).
- Gestion des réclamations aux assurances et suivi de dossiers.

Qualités recherchées :

- Excellentes aptitudes interpersonnelles
- Excellentes aptitudes en service à la clientèle
- Excellentes aptitudes pour l’organisation
- Bonnes aptitudes pour la communication
- Capacité à travailler en équipe
- Souci du détail, sens de la minutie
- Discrétion

Comment postuler :

Par téléphone
418-641-1239 Entre 09:00 et 16:00

Instructions pour postuler
Voici les renseignements que vous devez inclure dans votre candidature :

- CV
- Une lettre de présentation

Cette offre d’emploi contient des questions de présélection. Veuillez répondre aux questions suivantes lorsque vous postulez :

- Êtes-vous actuellement en mesure de travailler légalement au Canada?
- Avez-vous de l'expérience antérieure dans ce domaine d'emploi?
- Possédez-vous les certifications requises mentionnées ci-dessus ?