

DESCRIPTION DE POSTE

PRÉPOSÉ(E) AUX CHAMBRES

Département : Entretien ménager

Supérieur(e) immédiat(e) : Gouvernant(e) d'hôtel / Assistant(e) gouvernant(e)

DESCRIPTION DE L'ORGANISATION

Entreprise 100 % québécoise, Les Hôtels JARO regroupent plus de 1 200 chambres et suites ainsi que 4 restaurants et un centre d'arcade dans 7 établissements. Avec près de 650 employés, nous sommes la plus grande force hôtelière de la région de la Capitale-Nationale et un employeur de choix. Travailler chez nous, c'est évoluer dans un environnement dynamique, professionnel et chaleureux, avec de réelles possibilités d'avancement.

SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision du (de la) gouvernant(e) ou de l'assistant(e) gouvernant(e), le(la) préposé(e) aux chambres est responsable de la propreté, de l'entretien et de la préparation des chambres et des suites, en respectant les standards de qualité et les procédures de l'hôtel.

DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS

- Nettoyer et préparer les chambres et suites selon les standards de l'hôtel
- Changer le linge de lit et les serviettes, refaire les lits et vérifier l'ameublement
- Nettoyer les salles de bain, les planchers, les surfaces et les équipements de la chambre
- Signaler tout dommage, équipement défectueux ou besoin de maintenance
- Approvisionner les chambres en fournitures et produits d'accueil
- Respecter les procédures d'hygiène, de salubrité et de sécurité
- Participer à la mise en place des chambres pour les arrivées et les départs
- Collaborer avec les autres membres de l'équipe pour assurer un service rapide et efficace

QUALIFICATIONS REQUISES

- Aucune formation spécifique requise
- Expérience en entretien ménager ou en hôtellerie (atout)

DESCRIPTION DE POSTE

- Français fonctionnel, anglais (atout)

HABILETÉS ET APTITUDES NÉCESSAIRES

- Sens de l'organisation et souci du détail
- Capacité à travailler rapidement et efficacement
- Fiabilité et ponctualité
- Esprit d'équipe et bonnes aptitudes en communication
- Capacité à travailler physiquement et sous pression

AVANTAGES À L'EMPLOI

- Salaire concurrentiel selon l'expérience
- Vacances supérieures aux Normes du travail
- Assurances collectives
- Stationnement gratuit (sauf au Palace Royal)
- Rabais employés dans nos établissements
- Programme de référencement
- Rabais de 35 % sur les abonnements RTC
- Environnement de travail stable, professionnel et collaboratif
- Possibilités réelles d'avancement

À SAVOIR

- Seuls les candidats autorisés à travailler au Canada seront considérés
- Seuls les candidats retenus seront contactés
- Les Hôtels JARO souscrivent aux principes d'égalité et d'équité en emploi
- Les candidatures seront conservées pour une période maximale de six (6) mois, conformément à la Loi 25

Pour plus d'informations : dotation@hotelsjaro.com ou 418-380-6875 #4471