



Depuis plus de 80 ans, le Groupe Deschênes mise sur l'intégrité et le respect pour bâtir des relations durables avec ses employés et ses clients. Rejoindre notre équipe, c'est évoluer dans un environnement stimulant qui prône l'équité et valorise un travail d'équipe authentique.

En tant que commis d'entrepôt, tu joues un rôle clé dans le succès des opérations. Tu t'assures que les marchandises entrantes et sortantes soient manipulées avec soin et précision. Tu contribues activement au maintien d'un environnement sécuritaire, organisé et performant, faisant de chaque journée une réussite.

Ton horaire

Les postes sont disponibles sur deux quarts différents

- Du lundi au vendredi, de 8h à 17h
- Du lundi au vendredi, de 13h à 22h

Ce que tu feras

- Préparer et emballer les commandes avec soin et précision
- Contribuer à l'entretien et à la propreté de l'entrepôt
- Effectuer la cueillette (pige) ainsi que le rangement du petit matériel, autant en mezzanine qu'au sol
- Veiller à l'exactitude des tâches réalisées et au respect des procédures en vigueur
- Participer à la fluidité des opérations en réalisant toute autre tâche connexe nécessaire au succès de l'équipe



Ce que nous cherchons

- Tu es curieux et souhaites toujours en apprendre davantage
- Tu as le souci du détail
- Tu es une personne active qui aime le rythme en entrepôt
- Tu gardes ton énergie et ta précision, même quand la cadence s'accélère !

Pourquoi tu vas aimer travailler ici

- Culture favorisant la conciliation travail-famille
- Allocation pour l'achat de chaussures de sécurité
- Programme de développement professionnel
- Programme d'assurances collectives avec participation de l'employeur
- Programme d'aide aux employés
- Service de télémédecine
- Programme d'épargne-retraite généreux et compétitif
- Plusieurs rabais corporatifs (gym, assurances auto et habitation etc.)
- Prime de référencement de 1000\$

Ici ton travail compte, et toi aussi !

clique pour postuler ou envoie-nous ton CV dès maintenant pour prendre ta place parmi nous ! **Texto** : 418 634-3440 | **courriel** : rh@deschenes.qc.ca

Nous avons hâte de te rencontrer !

