

Préposé.e aux chambres

GDI Services bureau de Québec - 1375 Rue Frank-Carrel bureau 16, Québec, G1N 2E7

CE QUE NOUS VOUS OFFRONS :

Taux horaire de 18.50\$ selon convention collective

Prime de référencement de 350\$!

Horaire variable selon les besoins opérationnels (jour et fin de semaine) – 30 à 40h par semaine

Progression dans l'échelle salariale en fonction des heures travaillées

Uniforme fourni

Journées de maladie et vacances

Programme d'aide aux employés

VOTRE MISSION :

Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des chambres

Entretenir les salles de bain et réapprovisionner les serviettes

Épousseter les meubles

Nettoyer les sols et passer l'aspirateur

Vider et nettoyer les poubelles et le recyclage

Préparer les lits et ainsi que la présentation générale des chambres

LES COMPÉTENCES DE NOTRE CANDIDAT(E) IDÉAL(E) :

3 à 6 mois d'expérience en entretien ménager idéalement en hôtellerie

Capable de travailler physiquement à une vitesse rapide

Minutie, fiabilité et autonomie

Avoir à cœur le service à la clientèle

Esprit d'équipe

Poste d'une durée de 6 à 12 mois avec possibilité de prolongation