



## Offre d'emploi : Agent/agente d'entretien d'immeubles CNP (73201)

### Lieu de travail :

LA CORPORATION HEADWAY LTÉE  
Place Versant Nord - complexe immobilier  
656 avenue de Lestres  
Québec (Québec) G1X 2L8  
CANADA

### Principales fonctions :

- Effectuer divers travaux d'entretien, tels que la réparation mineure des logements, l'entretien des espaces communs, l'entretien des terrains et de l'extérieur du bâtiment, etc.;
- S'occuper du déneigement des entrées et sorties;
- Voir au maintien des mesures de sécurité et de sûreté tels que le système d'alarme incendie, les sorties de secours dégagées, etc.;
- Déplacer, au besoin, des meubles ou des objets lourds;
- Faire le suivi des demandes des locataires de façon courtoise;
- Coopérer avec les autres employés et les professionnels tels que les plombiers, les électriciens, etc.;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

### Exigences :

- Aucun certificat, diplôme ou grade;
- Expérience un atout.

### Conditions de travail :

- Salaire horaire de 22,00\$;
- Horaire de 40 heures / semaine;
- Emploi permanent à temps plein;
- Langues parlées : Français ou anglais;
- Date prévue d'entrée en fonction : Le plus rapidement possible.

### Avantages sociaux :

- Assurance de groupe;
- Uniforme fourni.

### Pour postuler :

- Par courriel : [andremartineau@headwayltee.com](mailto:andremartineau@headwayltee.com)

Seules les personnes qui sont légalement autorisées à travailler au Canada peuvent postuler à cet emploi. Si vous n'êtes pas actuellement autorisé à travailler au Canada, l'employeur ne considérera pas votre candidature.

Cet employeur cherche à promouvoir l'équité en emploi pour tous les candidats, y compris ceux qui s'identifient aux groupes suivants : Autochtones, Nouveaux arrivants au Canada, Vétérans, Minorités visibles et Jeunes.